

Návrhový list – periodika

objednávka vydání publikace (pro fakulní ediční komise)



Vydavatelství
Univerzity
Palackého

Editor:

Předseda ediční rady:

Název, ročník, číslo:

Kontaktní údaje:

fakulta: katedra: nákladové středisko:

kontakt:

vyřizuje:

Předpokládaná podoba publikace:

Výstup:

- tisk Actavia
 e-verze OJS

V edičním plánu:

ANO NE

Publikace:

prodejná neprodejná

Požadovaný termín zhotovení:

Rok vydání:

Formát knižního bloku:

A5 B5 A4 jiný (v mm, š. × v.):

Barevnost knižního bloku:

černobílý barevný černobílý s barevnými stranami (odhad počtu barevných stran):

Vazba:

pevná (hardback) brožovaná (paperback) jiná:

Lamino:

lesklé matné

Rozsah:

počet NS rukopisu

Charakteristika rukopisu:

jazyk:

poznámky pod čarou (počet):

tabulky (počet):

grafy (počet):

obrázky (počet):

Co budete po VUP požadovat:

Redakční část:

automaticky zajišťujeme základní redakci (kontrola kompletnosti rukopisu, kontrola jednotnosti poznámek a odkazů)

jazyková korektura

Celkový náklad (ks):

Z toho: Do prodeje:

včetně povinných a redakčních výtisků (25 ks)

Zákazník (ks):

pro fakultu

Anotace:

(zobrazuje se v e-shopu jako popis publikace, slouží pro propagační účely)
obě anotace zašlete také v elektronické verzi spolu s rukopisem publikace

česky (max. 1600 znaků včetně mezer):

anglicky (max. 1600 znaků včetně mezer):

Klíčová slova:

česky:

anglicky:

Další požadavky na VUP:

Hrazení publikace:

- z provozních prostředků fakulty
 z grantových prostředků
 z jiného zdroje:

grant č.:

zdroj:

SPP prvek / nákladové středisko:

Doporučení předsedy EK fakulty k vydání:
(datum, podpis)

Předběžná kalkulace v Kč:

(bez DPH, u neprodejných publikací je příjemce povinen provést dodanění)

Předtisková příprava:

Výroba:

Celkem:

Schválení objednatele (datum, jméno, podpis):

Schválení předsedy EK UP (datum, podpis):